



Formulaire de réservation de salle

Ce formulaire est à remplir et renvoyer à : Mairie d'Orange – Service Programmation et Manifestations –
Place Clémenceau – BP 187 – 84106 ORANGE Cedex

Important : toute demande doit être effectuée au moins **3 mois** avant la date de la manifestation

Je soussigné(e) :

Organisme :

Adresse :

Téléphone Fixe:

Portable :

Mail :

Demande l'autorisation d'utiliser la salle :

le (date de la manifestation):

aux heures suivantes : de

à

Le JJ/MM/AAAA ou du JJ/MM au JJ/MM/AAAA

Motif de la réservation :

Nombre de personnes conviées :

Un apéritif est-il envisagé ? : cocher la case si oui

Un repas est-il envisagé ? : cocher la case si oui

Demande de matériel :

Signature (et cachet) du demandeur :

Votre demande sera prise en compte sous réserve des disponibilités.

Cadre réservé à la Municipalité

Date de réception de la demande : |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Date de validation : |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Réservation à titre : PAYANT ou GRATUIT (*rayer la mention inutile*)

Responsable de Service :

L'Adjoint(e) délégué(e) :