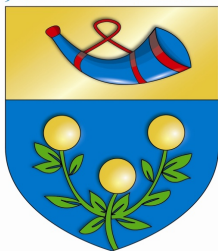


JE MAINTIENDRAI



Département de Vaucluse

La Ville d'ORANGE

29566 habitants

Patrimoine antique important dont 2 sites classés au Patrimoine mondial de l'UNESCO...

Recrute par voie de mutation, détachement ou inscription sur liste d'aptitude
ou par voie contractuelle

Un Directeur

pour le Musée d'Art et d'Histoire d'Orange (H/F)

CATEGORIE A –

Cadre d'emplois des conservateurs du patrimoine (préférentiellement)
ou attachés de conservation du patrimoine

Temps complet

Le Musée d'Orange, riche de nombreuses collections (Antiquité, Brangwyn, Belleroche, indiennes...), va se développer dans les années à venir sur plusieurs sites patrimoniaux, afin de créer un véritable parcours muséal. Avec un profil de bâtisseur, son directeur aura notamment pour mission de mener à bien ce projet validé par le ministère de la culture.

Le renouvellement de la DSP-intégrant le théâtre antique et l'exploitation du Musée d'Orange sera l'occasion de redéfinir les missions et les objectifs du délégataire.

Profil :

- Formation supérieure en muséologie, histoire, histoire de l'art (bac + 5 minimum)
- Connaissances de la réglementation et des procédures pour les Musées de France
- Expérience avérée dans la mise en œuvre de projets artistiques et scientifiques
- Connaissances et maîtrise des règles administratives et juridiques (marchés publics, fiches financières projet) des collectivités territoriales.
- Expérience souhaitée en collectivité et connaissance du fonctionnement d'une collectivité.
- Bonne aisance avec les outils bureautiques de base
- Connaissance du logiciel de gestion des collections Micromusée appréciée
- Fortes capacités d'organisation, de travail en équipe et être force de proposition.
- Rigueur, autonomie, bonnes aptitudes rédactionnelles et relationnelles.
- Expérience professionnelle en musée, à un poste similaire, appréciée.
- Maîtrise de l'anglais souhaitée.
- Permis B souhaité.

Contraintes : Travail certains week-ends et soirées.

Rémunération : Statutaire + Régime indemnitaire + Prime de fin d'année

Date limite de dépôt de candidatures : le 26 Février 2021

Envoyer lettre de motivation, C.V. + photo par mail à : drh@ville-orange.fr

Ou par courrier à Monsieur le Maire, Hôtel de ville - Direction des Ressources Humaines,
B.P 187 - 84106 ORANGE CEDEX

Recrutement : poste à pourvoir dès que possible