

LE PAYS D'ORANGE EN PROVENCE

RECRUTE

UN AGENT POLYVALENT DE PROPRETÉ URBAINE – (CHAUFFEUR PL APPRECIÉ) (H/F) POUR LA DIRECTION DECHETS ET NETTOIEMENT *Temps complet*

Au sein de la Direction des Déchets et Nettoyement, l'agent de propreté urbaine est chargé d'assurer la propreté de l'espace public sur l'ensemble des 5 communes du territoire du Pays d'Orange en Provence.

Vos missions principales :

- Entretien et nettoyage l'espace public et les équipements urbains : bancs, trottoirs, parcs, zones enherbées, toilettes publics, canisites, vidage des corbeilles, ramassage des déchets à la pince, aspiration/balayage et soufflage des déchets sur voiries, lavage des rues, aspire feuilles, souffleur, balayage manuel et mécanique.
- Conduite balayeuse mécanique, Conduite laveuse,
- Réaliser des opérations occasionnelles pour la préservation du cadre de vie urbain : campagne de nettoyage dans les quartiers, nettoyage de rentrée, festivités estivales, balayage des feuilles, etc...
- Ponctuellement, certaines missions d'agent de collecte des déchets ménagers et assimilés et d'agent polyvalent de déchèterie,
- Conduite de poids lourds (si titulaire du permis C).

Votre profil :

- Conscience de la qualité et de la continuité du service nettoyage,
- Respect des procédures de balayage et lavage (manuel et mécanique),
- Sens du travail d'équipe,
- Être réactif, ponctuel,
- Bonne condition physique (port de charges).

Titres et Habilitations :

- Permis B, obligatoire.
- Permis C, apprécié avec FCO à jour.

Spécificités :

- Plusieurs plages horaires en fonction des missions et des saisons.
- Travail en roulement les week-ends et jours fériés en fonction du planning.
- Heures supplémentaires possibles, en fonction des besoins du service.

Vous possédez les qualités et la motivation qui vous permettront d'embellir les communes du Pays d'Orange en Provence ? N'hésitez plus envoyer votre candidature !

Poste à pourvoir au plus tôt

Contrats : Temps complet – 6 mois renouvelables.

Cadres d'emplois :

- Adjoints techniques territoriaux.

Rémunération : Statutaire ou 1492 euros net mensuel + prime annuelle.

Avantages sociaux :

- Titres restaurant,
- Participation employeur santé,
- Participation employeur prévoyance,
- JRTT.

Sites web: <https://www.ville-orange.fr> et <https://www.ccpro.fr>

Date limite de dépôt de candidatures : 15 aout 2025

Candidature : Envoyer lettre de motivation, C.V. + photo + adresse mail, à l'attention de Monsieur le Président, par mail à : drh.recrutement@ville-orange.fr

Ou par courrier à Monsieur le Président, Hôtel de ville - Direction des Ressources Humaines B.P. 187 - 84106 ORANGE CEDEX

