



LE PAYS D'ORANGE EN PROVENCE

RECRUTE

UN CHEF DE SERVICE DES ASSURANCES (H/F) POUR LA DIRECTION DES AFFAIRES JURIDIQUES ET ACHAT PUBLIC

CADRE D'EMPLOIS DES REDACTEURS TERRITORIAUX

Le service des Assurances, rattaché à la direction des Affaires Juridiques et Achat Public, gère l'ensemble des contrats d'assurance et des sinistres pour la ville d'Orange, le Pays d'Orange en Provence et le CCAS.

Véritable service stratégique, il accompagne les collectivités dans la couverture de leurs risques, tout en menant une réflexion globale sur la politique assurantielle et les stratégies de prévention et de gestion des risques.

Vos missions principales :

- Animer, coordonner et encadrer l'équipe par rapport aux objectifs opérationnels du service (planification, supervision, qualité, reporting),
- Participer à la mise en œuvre et l'application des procédures et règles administratives, RH, juridiques, financières et commandes publiques de la structure,
- Piloter les projets du service,
- Définir les besoins de la collectivité en matière d'assurances,
- Négocier et gérer le portefeuille d'assurances,
- Superviser la gestion des sinistres,
- Déclarer et suivre les sinistres de la collectivité (flotte automobile, responsabilité civile, dommage aux biens) en interface avec les services et les assureurs,
- Identifier, analyser et évaluer les risques,
- Gérer les dossiers de protection fonctionnelle des agents,
- Assurer le suivi budgétaire du service.

Compétences :

- Solides connaissances en droit des assurances et en réglementation,
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Outlook, logiciels métiers),
- Techniques d'évaluation des besoins et d'appréciation des risques,
- Typologie des sinistres et typologie des polices d'assurances (dommages, responsabilité civile, personnes),
- Procédures contentieuses et précontentieuses,
- Excellentes capacités rédactionnelles,
- Aptitudes à la communication, à la négociation et à la gestion des situations d'urgence,
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales appréciée

Votre profil :

- Expérience professionnelle souhaitée sur un poste similaire,
- Force de proposition et sens de l'initiative,
- Aisance relationnelle et rédactionnelle,
- Qualités d'écoute, de conseil et esprit d'équipe,
- Capacité d'analyse et de synthèse,
- Rigueur, discrétion et sens de la méthode.

Spécificités du poste :

- Lien avec les usagers,
- Déplacements sur le territoire pour des expertises.

Vous souhaitez donner du sens à votre expertise en assurances et piloter une politique assurantielle au cœur des enjeux d'un territoire ? Envoyez-nous votre candidature !

Poste à pourvoir au plus tôt.

Contrat : Titulaire de la fonction Publique Territoriale, détachement FPE/FPH, inscription sur liste d'aptitude ou contrat renouvelable.

Cadres d'emplois :

- Rédacteurs territoriaux.

Rémunération : Statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle ou 1900 euros net mensuel + prime annuelle.

Avantages :

- Une carte titres-restaurant.
- Une participation aux mutuelles santé et/ou prévoyance sur contrats labellisés.
- Une aide aux frais de garde d'enfants en accueils de loisirs.
- Une prise en charge à 75% aux frais de transport en commun (train uniquement).
- Des activités sportives proposées au personnel pendant le temps méridien.
- Des offres de formation pour renforcer vos compétences.

Sites web: <https://www.ville-orange.fr> et <https://www.ccpro.fr>

Date limite de dépôt de candidatures : 09 février 2026

Candidature : Envoyer lettre de motivation, C.V. + photo + adresse mail, à l'attention de Monsieur le Président, par mail à : drh.recrutement@ville-orange.fr

Ou par courrier à Monsieur le Président, Hôtel de ville - Direction des Ressources Humaines B.P. 187 - 84106 ORANGE CEDEX

